



ГЛАВА ШААМИ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2019 года

с. Шаами-Юрт

№ 16

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании постановления №07 от 22.05.2012 года «Об утверждении порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера») постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Должностным лицам органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных муниципальных служащих органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) и вступает в силу со дня его подписания

Глава администрации
Шаами-Юртовского
сельского поселения



Ю. К. Джанаралиев

**Порядок
размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих должности
муниципальной службы в органах местного самоуправления Шаами-
Юртовского сельского поселения, и членов их семей
в сети Интернет на официальном сайте органов местного
самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для
опубликования**

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, обеспечивается руководителями органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, а в структурных подразделениях органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения, обладающих статусом юридического лица – соответствующими руководителями, которые:

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие органов местного самоуправления Шаами-Юртовского сельского поселения несут в соответствии с законодательством

Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.